

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Ełku
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy Elo Ełk, Forma prawna: Uczniowskie Kluby Sportowe (inna ewidencja), Rejestr uczniowski klubów sportowych, prowadzony przez Starostwo Powiatowe w Ełku: UKS49, Kod pocztowy: 19-300, Poczta: Ełk, Miejscowość: Ełk, Ulica: Wojska Polskiego, Numer posesji: 28, Województwo: warmińsko-mazurskie, Powiat: ełcki, Gmina: m. Ełk, Strona www: www.eloelk.pl, Adres e-mail: szkolaszachowa.elk@gmail.com, Numer telefonu;	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adres e-mail: szkolaszachowa.elk@gmail.com Telefon:

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Finały - Szachowe Mistrzostwa Ełckich Szkół Podstawowych			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2023	Data zakończenia	29.11.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Opis zadania

Zadanie polega na organizacji finałów Szachowych Mistrzostw Ełckich Szkół Podstawowych. Naszym celem jest zapewnienie możliwości rywalizacji międzyszkolnej. W maju i czerwcu 2023 w każdej szkole podstawowej w Ełku odbyły się turnieje o tytuł mistrza szkoły, na której uczniowie będą mogli rywalizować w szachach na szczeblu lokalnym. Finały będą obejmować udział czterech reprezentantów z każdej szkoły podstawowej z Ełku, którzy będą rywalizować i zdobywać punkty dla szkoły. Poprzez to wydarzenie chcemy rozwijać umiejętności szachowe dzieci, promować aktywność poza komputerem oraz kształtować zdrową rywalizację. Dzięki finałom mistrzostw uczniowie będą mieli okazję zaprezentować swoje umiejętności, zdobyć cenne doświadczenie i zacieśnić więzi z innymi szachistami z miasta. Będziemy wspierać i promować uczestnictwo w szachach poprzez organizację zawodów, udostępnienie odpowiednich materiałów i zapewnienie sprzętu szachowego.

Miejsce realizacji

Bydgoszcz

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Turniej drużynowy	22	Komunikat organizatora w tym listy uczestników i nagrodzonych
Program do sędziowania turniejów drużynowych Chessarbiter	1	faktura zakupu
Puchar dla najlepszej szkoły	1	faktura zakupu
Puchar dla każdego członka drużyny	4	faktura zakupu

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Misją klubu jest przede wszystkim stwarzanie dzieciom i młodzieży, warunków do spędzania czasu poza komputerem. Od października 2021 realizujemy zadania, które mają zachęcić dzieci do uprawiania sportu jakimi są szachy. Priorytetem jest pokazanie zasad i podstaw gry jak największej ilości dzieci. W drugiej kolejności organizujemy rozgrywki na poziomie lokalnym, aby każdy gracz mógł sprawdzić swoje umiejętności wśród rówieśników. Turnieje sprzyjają motywacji do dalszego rozwoju. Następnie wyznaczamy cele i stawiamy wyzwania przed tymi, którzy chcą podnosić swój poziom gry. Organizujemy dodatkowe treningi, pozyskujemy środki finansowe, aby móc wystać zawodników na wyższe poziomy rozgrywek. Nawiązujemy relacje nie

tylko z dziećmi, ale również rodzicami, ponieważ ich zaangażowanie i odpowiednie wsparcie, korzystnie wpływa na rozwój zawodnika. Tworzymy atmosferę rodzinną, w której staramy się zrozumieć każdy charakter, każdą mentalność. W klubie zarejestrowanych jest ponad 40 zawodników i większość z nich posiada licencję Polskiego Związku Szachowego. Z każdym kolejnym miesiącem dołączają nowi zawodnicy, którzy chcą mieć przynależność klubową i reprezentować swój region, a przede wszystkim, chcą być częścią społeczności, o podobnych zainteresowaniach. Klub ma za zadanie spełniać te oczekiwania.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Zrealizowane zadania:

1. Szkolenia szachowe dla dzieci i młodzieży w 2022 roku - 8000zł - Urząd Miasta
2. IV Ełcka Szkolna Liga Szachowa 2022 - 5000zł - Urząd Miasta
3. Wyjazd dzieci i młodzieży z Ełku na mistrzostwa Polski w szachach szybkich i błyskawicznych - 3000zł - Urząd Miasta
4. Wyjazd dzieci i młodzieży z powiatu ełckiego na mistrzostwa Polski w szachach szybkich i błyskawicznych - 4000 zł - Starostwo Powiatowe
5. Szachowe Mistrzostwa Szkół Podstawowych

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe

Paweł Jaroach, Anna Kosakowska-Jaroach, Tomasz Bartnik, Tomasz Tolsdorf, Marta Lewonowska - Tolsdorf oraz współpracujący wolontariusze.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	sędziowanie turnieju - 2 sędziów x 250zł = 500zł	500,00		
2.	4 puchary indywidualne = 4x60zł = 240zł	240,00		
3.	1 puchar dla szkoły za I miejsce	100,00		
4.	nagrody rzeczowe dla wszystkich uczestników = 32 osoby x 50zł	1 600,00		
5.	program do sędziowania turniejów drużynowych Chessarbiter	500,00		
6.	rozliczenie księgowo - kadrowe	300,00		
7.	wynajem sali	300,00		
8.	promocja wydarzenia na portalu	250,00		

	facebook			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 790,00	3 790,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji (*fakultatywny*)

2. Załącznik dowolny (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.