

ZARZĄDZENIE NR 1389.2023
PREZYDENTA MIASTA EŁKU

z dnia 22 września 2023 r.

w sprawie konsultacji społecznych

Na podstawie § 1 ust. 5 lit. d uchwały nr XXI.203.2020 Rady Miasta Ełku z dnia 26 sierpnia 2020 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Ełku (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego poz. 3864 i 3865) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konsultacje społeczne dotyczące projektu uchwały Rady Miasta Ełku w sprawie ełckiego budżetu obywatelskiego.

§ 2. Celem konsultacji społecznych jest zebranie uwag, wniosków, opinii, rekomendacji od zainteresowanych osób, organizacji, podmiotów do projektu uchwały Rady Miasta Ełku w sprawie ełckiego budżetu obywatelskiego.

§ 3. Konsultacje społeczne dotyczą obszaru miasta Ełku.

§ 4. Konsultacje społeczne zostaną przeprowadzone w okresie od 29 września do 5 października 2023 r.

§ 5. Formy przeprowadzenia konsultacji społecznych:

1) pośrednie:

a) przekazanie opinii pocztą tradycyjną lub osobiście za pomocą wypełnionego i podpisanego formularza konsultacyjnego wraz z klauzulą przetwarzania danych, w czasie trwania konsultacji, na adres Urząd Miasta Ełku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Ełk,

b) przekazanie opinii przy pomocy poczty elektronicznej, w czasie trwania konsultacji poprzez przesłanie skanu wypełnionego i podpisanego formularza konsultacyjnego wraz z klauzulą przetwarzania danych na adres e-mail bop@um.elk.pl;

2) bezpośrednie: przekazanie opinii bezpośrednio podczas dyżurów Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Ełku w czasie trwania konsultacji w godzinach 8:00 – 15:00, w lokalu nr 10 przy ul. Małeckich 3 w Ełku.

§ 6. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz jest wyłożony do wglądu w Biurze Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Ełku w lokalu nr 10 przy ul. Małeckich 3 w Ełku.

§ 7. Wzór formularza konsultacyjnego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Z konsultacji społecznych sporządzony zostanie raport, który zostanie przekazany Radzie Miasta Ełku, upubliczniony w BIP i na stronie internetowej Urzędu Miasta Ełku.

§ 9. Komórką organizacyjną Urzędu Miasta Ełku odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Ełku.

§ 10. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji społecznych jest Maciej Juchniewicz, Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miasta Ełku, tel. 87 732 61 85, 86, 87, e-mail: bop@um.elk.pl.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta Ełku ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Elku



Tomasz Andrukiewicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1389.2023

Prezydenta Miasta Elku

z dnia 22 września 2023 r.

Projekt uchwały Rady Miasta Elku w sprawie elckiego budżetu obywatelskiego

Uchwała Nr

Rady Miasta Elku

z dnia 2023 r.

w sprawie elckiego budżetu obywatelskiego

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) uchwala się, co następuje

§ 1. Uchwała określa wymagania, jakie powinien spełniać projekt inwestycyjny i nieinwestycyjny zgłaszany w ramach elckiego budżetu obywatelskiego, w szczególności wymogi formalne, wymaganą liczbę podpisów, zasady oceny zgłoszonych projektów, zasady przeprowadzenia głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości.

§ 2. Coroczna kwota przeznaczona na elcki budżet obywatelski ma być nie mniejsza niż 1 000 000 zł.

§ 3. Za organizację i wdrażanie elckiego budżetu obywatelskiego na podstawie zapisów niniejszej uchwały odpowiedzialny jest Prezydent Miasta Elku.

§ 4. W ramach organizacji, wdrażania i realizacji elckiego budżetu obywatelskiego mogą być wykorzystywane narzędzia teleinformatyczne.

§ 5. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) elcki budżet obywatelski – szczególna forma konsultacji społecznych wydzielonej części budżetu, o której przeznaczeniu decydują mieszkańcy i mieszkańcy miasta Elku;
- 2) projekt nieinwestycyjny – działania w trakcie realizacji projektu skierowane bezpośrednio do wszystkich zainteresowanych, np. zajęcia, warsztaty, akcje, kampanie, programy, festiwale, koncerty, seminaria, konferencje i inne formy aktywności społecznej;
- 3) projekt inwestycyjny – np. budowa, przebudowa, modernizacja, adaptacja chodników i infrastruktury drogowej, placów zabaw i obiektów małej architektury oraz zagospodarowanie terenów rekreacyjnych, z których będzie można korzystać po zakończeniu inwestycji.

§ 6. Wymogi formalne projektu w ramach elckiego budżetu obywatelskiego:

- 1) projekt może być zgłoszony, popierany i wybierany przez mieszkańców miasta Elku;
- 2) osoba niepełnoletnia bierze udział w elckim budżecie obywatelskim za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego;
- 3) projekt może dotyczyć wyłącznie zadań własnych miasta Elku określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz musi być zgodny z przepisami prawa, miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego oraz strategiami i programami samorządu miasta Elku;
- 4) projekt nie może mieć charakteru:
 - a) komercyjnego lub noszącego znamiona pomocy publicznej,
 - b) dyskryminującego i wykluczającego jednostkę lub grupę ludzi,
 - c) ingerującego w prawa osób trzecich, w tym prawo własności;
- 5) projekt nieinwestycyjny może być realizowany wyłącznie w granicach administracyjnych miasta Elku za zgodą właściciela lub dysponenta terenu lub jednostki;

- 6) projekt inwestycyjny może być realizowany w granicach administracyjnych miasta Elku z wyłączeniem terenów będących w zarządzie jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Elku, terenów będących własnością innych podmiotów administracji publicznej, prywatnych lub spółdzielczych;
- 7) projekt inwestycyjny musi posiadać zgodę Gminy Miasta Elku na realizację inwestycji wraz z deklaracją ponoszenia kosztów eksploatacji i bieżącego utrzymania po jej zakończeniu;
- 8) projekt musi być wykonalny technicznie i finansowo w roku budżetowym następującym po roku kalendarzowym, w którym został zgłoszony;
- 9) projekt powinien zakładać równy dostęp do efektów jego realizacji dla wszystkich, w tym dla osób ze szczególnymi potrzebami;
- 10) zgłaszająca lub zgłaszający projekt ma prawo do pozyskania od Prezydenta Miasta Elku niezbędnych do jego opracowania informacji, z wyłączeniem informacji niejawnych;
- 11) mapa terenów, na których można realizować projekt inwestycyjny będzie udostępniona w formie elektronicznej;
- 12) zgłaszająca lub zgłaszający projekt ma prawo do uzupełnienia braków w wymogach formalnych i w wymaganej liczbie podpisów osób popierających projekt w terminie 7 dni od dnia powiadomienia;
- 13) nieuzupełnienie braków projektu w przewidzianym terminie skutkuje jego odrzuceniem.

§ 7. Wymagana liczba podpisów osób popierających projekt wynosi minimum 50.

§ 8. Zasady oceny zgłoszonych projektów:

- 1) oceną projektów pod względem spełnienia wymogów formalnych, zgodności z prawem oraz wykonalnością techniczną zajmować się będzie zespół oceny projektów powołany przez Prezydenta Miasta Elku;
- 2) zespół oceny projektów dopuszcza lub nie projekt do głosowania, podając powód niedopuszczenia;
- 3) zgłaszająca lub zgłaszający ma prawo wnieść do Prezydenta Miasta Elku odwołanie od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania w terminie 7 dni od dnia powiadomienia;
- 4) odwołanie jest rozpatrywane niezwłocznie przez zespół ds. elckiego budżetu obywatelskiego złożony z przedstawicieli mieszkańców, Rady Miasta Elku oraz Prezydenta Miasta Elku;
- 5) decyzja zespołu ds. elckiego budżetu obywatelskiego wraz z uzasadnieniem uznająca odwołanie za bezzasadne jest ostateczna;
- 6) decyzja zespołu ds. elckiego budżetu obywatelskiego wraz z uzasadnieniem uznająca odwołanie za zasadne jest przekazywana do zespołu oceny projektów celem ponownej oceny projektu;
- 7) decyzja niedopuszczenia projektu do głosowania po ponownej jego ocenie przez zespół oceny projektów jest ostateczna.

§ 9. Zasady przeprowadzenia głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości:

- 1) mieszkanka lub mieszkaniec miasta Elku może oddać jeden głos na projekt inwestycyjny i jeden głos na projekt nieinwestycyjny;
- 2) mieszkanka lub mieszkaniec może głosować drogą elektroniczną albo w sposób tradycyjny za pomocą papierowej karty do głosowania;
- 3) ustalanie wyników polega na zliczeniu głosów na poszczególne projekty i ich uszeregowaniu od projektu z największą liczbą głosów do projektu z najmniejszą liczbą głosów;
- 4) w przypadku równej liczby głosów przeprowadza się publiczne losowanie;
- 5) do realizacji wybrane zostaną projekty, których łączny koszt nie przekracza kwoty przewidzianej na elcki budżet obywatelski w danym roku budżetowym;
- 6) wyniki głosowania podawane są do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Elku.

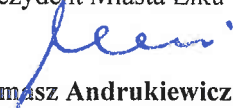
§ 10. Z kwoty przeznaczonej corocznie na ełcki budżet obywatelski wydziela się 20% rezerwę na zwiększenie w razie potrzeby środków finansowych na realizację wybranych projektów w ramach ełckiego budżetu obywatelskiego.

§ 11. Projekt, którego koszty na etapie zamówień publicznych przekroczą dodatkowe 20% jego kosztów pierwotnych może zostać wycofany z realizacji.

§ 12. Zespół ds. ełckiego budżetu obywatelskiego ocenia wdrażanie i realizację ełckiego budżetu obywatelskiego, przyjmuje i rozpatruje uwagi złożone przez mieszkańców, organizacje pozarządowe i instytucje oraz wypracowuje rekomendacje Prezydentowi Miasta Ełku do wykorzystania w kolejnej edycji ełckiego budżetu obywatelskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Prezydent Miasta Ełku



Tomasz Andrukiewicz

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 1389.2023

Prezydenta Miasta Elku

z dnia 22 września 2023 r.

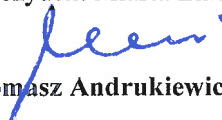
Formularz konsultacyjny

Nazwa podmiotu zgłaszającego uwagę, opinię, propozycję (wpis lub pieczęć podmiotu) lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Dane teleadresowe podmiotu (adres korespondencyjny, tel., e-mail) lub adres zamieszkania osoby fizycznej	
Osoba do kontaktu w sprawie konsultacji (imię, nazwisko, tel., e-mail)	
Przedmiot konsultacji:	Projekt uchwały Rady Miasta Elku w sprawie elckiego budżetu obywatelskiego
Państwa uwagi, opinie, wnioski, rekomendacje:	
Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu konsultacji społecznych	
Czytelne podpis(y) upoważnionej(ych) osoby (ów) do reprezentacji podmiotu (wpis: imię i nazwisko, funkcja lub pieczęć imienna i podpis)	
Data wypełnienia formularza	

Podpisany formularz prosimy dostarczyć bezpośrednio do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Elku, ul. Piłsudskiego 4 lub pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk lub poprzez wysłanie skanu podpisanego formularza przy pomocy e-usług lub innych narzędzi teleinformatycznych

Dziękujemy za zgłoszenie uwag, opinii, wniosków i rekomendacji!

Prezydent Miasta Elku


Tomasz Andrukiewicz