

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Ełku
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	31) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie "Rodzina Rodzin", Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000219731, Kod pocztowy: 19-300, Poczta: Ełk, Miejscowość: Ełk, Ulica: Grota Roweckiego, Numer posesji: 12, Numer lokalu: 4, Województwo: warmińsko-mazurskie, Powiat: ełcki, Gmina: m. Ełk, Strona www: , Adres e-mail: Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"Jak to ogarnąć?" spotkanie dla mam			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.10.2024	Data zakończenia	08.12.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Opis zadania

Macierzyństwo to wielkie wyzwanie, które wymaga czasu na refleksję i odnalezienie swojej drogi. Często mamy wątpliwości i pytania, czy idą właściwą ścieżką? Te wątpliwości nie są niczym dziwnym – jest tyle opcji, idei, możliwości, ekspertów i autorytetów – poczucie zagubienia jest właściwie efektem ubocznym „adhd informacyjnego” w mediach i w społeczeństwie. Spotkanie "Jak to ogarnąć?" to spotkanie dla mam, które żonglują obowiązkami: rodzina, wychowanie dzieci, praca, dom i własny rozwój. Kochają swoje życie i szukają najlepszego sposobu na to jak to ogarnąć? Potrzebują zmiany, ale w codzienności, przez pośpiech i brak czasu trudno jest im odnaleźć jasną odpowiedź: czego tak naprawdę chcą? Celem spotkania jest wsparcie mam w odkrywaniu ich wewnętrznego potencjału do radosnego i twórczego przeżywania macierzyństwa oraz wsparcie w znajdowaniu balansu w życiu codziennym. Spotkanie "Jak to ogarnąć?" to spotkanie z innymi kobietami i ze sobą samą. To moment zatrzymania i przestrzeń do podjęcia refleksji.

Spotkanie "Jak to ogarnąć?" poprowadzi Agnieszka Stefaniuk - prywatnie żona i mama siedmiorga dzieci, zawodowo autorka projektu "Family fun by mum", coach i twórczyni programów mentoringowych dla mam i rodziców, autorka książki "Jak to ogarnąć? - praktyczny poradnik zarządzania szczęściem". W swojej pracy zawodowej zaraża swoją pozytywną energią do działania, pomogła już tysiącom mam w odnalezieniu balansu w życiu rodzinnym i czerpania z niego radości. Plan spotkania: 2 godziny konferencji: "Jak to ogarnąć?", przerwa kawowa, 1 godz. warsztatu i pracy własnej oraz sesja pytań i odpowiedzi.

Miejsce warsztatów: Ełckie Centrum Rewitalizacji Społecznej Stajnia, termin: 16.11.2024 r., czas trwania: 11:00-14:30, warsztaty przewidziane dla grupy do 40 osób.

Miejsce realizacji

16.11.2024 r. - spotkanie dla mam "Jak to ogarnąć?" - Ełckie Centrum Rewitalizacji Społecznej Stajnia, ul. Kościuszki 27A

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Spotkanie dla mam "Jak to ogarnąć?"	1	Lista uczestników

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie "Rodzina Rodzin" od dziewiętnastu lat działa na rzecz ełckich rodzin. W swoich działaniach kieruje się dobrem człowieka i rodziny mając na uwadze ich

istotne znaczenie dla prawidłowego rozwoju społeczeństwa. Wiele zrealizowanych projektów opartych było na współpracy z Urzędem Miasta Ełku, Starostwem Powiatowym, Ełcką Kurią Diecezjalną, Warmińsko - Mazurskim Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli Filia w Ełku. Celem Stowarzyszenia Rodzina Rodzin jest kształtowanie odpowiedzialności społecznej za rozwój i przyszłość rodzin poprzez działalność profilaktyczną, oświatową, kulturalną, socjalną (w tym pomoc społeczną) ekologiczną i inną, zmierzającą do zaspokojenia potrzeb materialnych i duchowych rodzin oraz kreowanie społecznych działań prorodzinnych. Swoje cele realizujemy poprzez promowanie form ożywiania więzi rodzinnych, w tym wspólnego spędzania wolnego czasu, inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do rozszerzenia ofert zorganizowania czasu wolnego dzieci i młodzieży, służących rozwojowi dojrzałych osobowości, promowanie polityki prorodzinnej zmierzającej do wzmocnienia rodzin i tworzenie klimatu prorodzinnego.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

1. Tydzień Małżeństwa – projekt współfinansowany z budżetu miasta Ełk – edycje w latach: 2022, 2023, 2024
2. Klub Mam w Ełku – regranting w ramach programu „Po pierwsze rodzina” Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej – 2023 rok
3. "Randka małżeńska - szczęśliwi rodzice to szczęśliwe dzieci" - druga edycja, projekt współfinansowany z budżetu miasta Ełk - 2021 rok
4. "Randka małżeńska - szczęśliwi rodzice to szczęśliwe dzieci" - projekt współfinansowany z budżetu miasta Ełk - 2020 rok
5. Projekt "Koktajl Małżeński" - cykl spotkań warsztatowych dla małżonków - projekt realizowany ze środków statutowych Stowarzyszenia - 2016 i 2017 rok
6. W latach 2011 - 2014 realizacja Projektu "Akademia Życiowego Sukcesu" - całoroczne zajęcia dla dzieci, młodzieży i dorosłych - granty Gminy Miast Ełk

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby jakie Stowarzyszenie Rodzina Rodzin będzie wykorzystywało do realizacji zadania to praca koordynatora projektu oraz wolontariuszy - członków Stowarzyszenia, którzy zajmą się promocją projektu, organizacją wydarzenia, rekrutacją uczestników, przygotowują ankiety na zakończenie projektu, będą czuwać również nad przebiegiem wydarzenia. Chcąc zapewnić odpowiednią promocję, jakość organizowanego wydarzenia oraz zapewnić komfort uczestnikom za spotkanie "Jak to ogarnąć?" będzie pobierana symboliczna opłata w formie cegiełki.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie osoby prowadzącej spotkanie "Jak to ogarnąć?"	3 690,00		
2.	Catering	750,00		
3.	Materiały dla uczestniczek - notesy i długopisy	400,00		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	4 840,00	4 840,00	0,00
--	----------	----------	------

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji (*fakultatywny*)
2. Załącznik dowolny (*fakultatywny*)

-
- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.