

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Ełku
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Taisho Judo Klub Ełk , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwyczajne , Starosta Ełcki : KS16 , Kod pocztowy: 19-300 , Poczta: Ełk , Miejscowość: Ełk , Ulica: Grodzieńska , Numer posesji: 16 , Numer lokalu: 5 , Województwo: warmińsko-mazurskie , Powiat: ełcki , Gmina: m. Ełk , Strona www: https://www.facebook.com/TaishoJudo , Adres e-mail: taishojudoklub@gmail.com , Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Start w Pucharze Polski U18 i w Pucharze PZJudo U13			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	02.11.2026	Data zakończenia	20.12.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Opis zadania

Zadanie dotyczy organizacji wyjazdu i startu zawodników TAISHO JUDO KLUB EŁK w dwóch ogólnopolskich turniejach rangi mistrzowskiej.

Pierwszy turniej to Puchar Polski U18, który odbędzie się 15 listopada w Bytomiu. Klub reprezentować będzie 4 zawodników – 2 zawodniczki i 2 zawodników.

Drugi turniej to Puchar Polskiego Związku Judo U13, zaplanowany na 28 listopada w Warszawie, w którym również wystartuje 4 zawodników klubu – 2 zawodniczki i 2 zawodników.

Udział w zawodach umożliwi młodym sportowcom zdobywanie doświadczenia startowego, podnoszenie poziomu sportowego oraz rywalizację z zawodnikami reprezentującymi kluby z całej Polski. Starty stanowią ważny element procesu szkoleniowego, pozwalają ocenić postępy treningowe oraz przygotowują zawodników do kolejnych wyzwań sportowych.

Realizacja zadania przyczyni się do rozwoju judo w Ełku, wspierania aktywności sportowej dzieci i młodzieży oraz promocji miasta podczas ogólnopolskiej rywalizacji sportowej.

Miejsce realizacji

Bytom

Warszawa

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
start w Pucharze Polski U18	4 zawodników	Lista startowa oraz oficjalne wyniki zawodów
start w Pucharze Polskiego Związku Judo U13	4 zawodników	Lista startowa oraz oficjalne wyniki zawodów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Taisho Judo Klub jest klubem sportowym działającym na terenie Ełku, którego głównym celem jest szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie judo oraz upowszechnianie aktywności fizycznej i sportowego stylu życia. Klub prowadzi systematyczne szkolenie sportowe dla około 200 dzieci i młodzieży w 12 grupach treningowych, działających w szkołach podstawowych na terenie miasta Ełku.

Klub prowadzi również działalność związaną z udziałem zawodników we współzawodnictwie

sportowym, organizacją wyjazdów na zawody i obozy sportowe oraz przygotowaniem zawodników do rywalizacji na poziomie regionalnym i ogólnopolskim. Posiada doświadczenie w organizacji i realizacji wyjazdów sportowych dzieci i młodzieży oraz w prowadzeniu procesu szkolenia zawodników judo.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Taisho Judo Klub posiada wieloletnie doświadczenie w organizacji udziału dzieci i młodzieży we współzawodnictwie sportowym. Klub regularnie przygotowuje i organizuje wyjazdy zawodników na zawody judo rangi regionalnej, międzywojewódzkiej i ogólnopolskiej, w tym zawody będące elementem systemu współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży.

Doświadczenie obejmuje przygotowanie zawodników do startów, zgłoszenia do zawodów, organizację transportu, zapewnienie opieki trenerskiej oraz organizację pobytu podczas zawodów. Klub posiada również doświadczenie w realizacji zadań związanych z udziałem zawodników w zawodach finansowanych ze środków publicznych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W realizację zadania zaangażowane zostaną zasoby kadrowe i organizacyjne Taisho Judo Klub. Klub zapewni kadrę szkoleniową odpowiedzialną za przygotowanie zawodników do startu, opiekę nad nimi podczas wyjazdu oraz udział w zawodach.

W realizacji zadania wykorzystane zostanie również doświadczenie organizacyjne klubu w zakresie planowania i przeprowadzania wyjazdów sportowych dzieci i młodzieży, zgłaszania zawodników do zawodów oraz organizacji ich udziału we współzawodnictwie sportowym.

Klub zapewni również zaplecze administracyjne niezbędne do prawidłowej organizacji i rozliczenia zadania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	opłata startowa Puchar Polski U18 - 4 zawodników	600,00		
2.	Transport Bytom	1 000,00		
3.	noclegi Bytom	1 000,00		
4.	opłata startowa Puchar Polskiego Związku Judo U13 - 4 zawodników	600,00		
5.	Transport Warszawa	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 700,00	3 700,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Załącznik dowolny (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
3. Zał. Małoletni (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.