

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Ełku
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Towarzystwo Miłośników Ełku , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000028501 , Kod pocztowy: 19-300 , Poczta: Ełk , Miejscowość: Ełk , Ulica: Małeckich , Numer posesji: 3 , Numer lokalu: 11 , Województwo: warmińsko-mazurskie , Powiat: ełcki , Gmina: m. Ełk , Strona www: , Adres e-mail:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wyjazd integracyjny do Opery Podlaskiej			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.02.2022	Data zakończenia	15.03.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Opis zadania

Zadanie polega na organizacji i przeprowadzeniu wyjazdu do Opery Podlaskiej w Białymstoku na operetkę pt "Wesoła wdówka" dla członków i sympatyków Towarzystwa Miłośników Ełku. W związku z obostrzeniami gdzie nie mogliśmy organizować żadnych wyjazdów, bardzo chętnie członkowie chcieliby skorzystać z takiej możliwości spędzenia czasu i wspólnej integracji, na co wcześniej nie było możliwości

Miejsce realizacji

Opera Podlaska w Białymstoku

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja i wyjazd do Opery Podlaskiej	30	lista uczestników i relacja

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Towarzystwo Miłośników Ełku organizuje: wybory Ełczanina Roku, wycieczki kulturalno - integracyjne, wyjazdy do teatru, spotkania świąteczne które są pozytywnie odbierane przez członków Towarzystwa a także ełczan. Od wielu lat otrzymujemy środki finansowe z Urzędu Miasta, które bardzo nam pomagają w realizacji zamierzonych celów. Towarzystwo nasze jest nastawione na działania społeczne jego członków i nie osiąga żadnego zysku.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

organizujemy w ramach naszych możliwości spotkania, wyjazdy, wycieczki, z których uczestnicy są zadowoleni. W 2020r zorganizowaliśmy wycieczkę 3-dniową w Góry Świętokrzyskie, wybór Ełczanina Roku 2020, spotkanie opłatkowe. Na to wszystko otrzymaliśmy częściowo dofinansowanie z budżetu miasta Ełk

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

nie dotyczy

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Organizacja i wyjazd do Opery Podlaskiej w Białymstoku	1 600,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1 600,00	1 600,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

(podpis osoby
 upoważnionej
 lub podpisy osób
 upoważnionych
 do składania oświadczeń
 woli
 w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji (*fakultatywny*)
 2. Załącznik dowolny (*fakultatywny*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.